

# 政协委员履职补助及活动经费专项 项目支出绩效评价报告

## 一、项目基本情况

### （一）项目概况

1. 项目背景。为支持和保障市政协委员更好履行职责，根据《中国人民政治协商会议章程》，参照省政协《委员活动经费管理办法》，特将市政协委员参与履职活动的经费列入市财政预算的委员活动项目经费，予以保障。

2. 主要内容。根据市本级政协委员人数 436 人，按照每年 2000 元/人标准使用经费，委员活动经费的使用范围包括：

（1）市政协及各专委会、委员小组开展视察、专题调研等活动。

（2）委员学习培训。

（3）委员订阅报刊、购买学习资料等。

（4）探视慰问委员伤病、家庭困难等特殊情况的费用。

（5）与委员工作、委员活动相关的其他费用。

根据市本级政协委员人数 436 人，按照每年 2400 元/人标准包干补助，委员履职补助主要用于实际解决委员在履职过程中联系群众、调查研究所产生的通讯、交通等费用的补助。

3. 实施情况。2023 年，市政协机关通过合理规范使用委员活动经费，有力保障了市政协委员参与各项履职活动。一

年来，市政协带领委员们坚持协商主业，助力五大宜城取得新成效。围绕市委、市政府决策部署和“十四五”规划的落实以及群众关注的问题，召开4次专题议政性常委会，开展4项专题协商、10项协商式监督等，形成建议书、协商专报、民主监督意见书、大会发言等240余篇，市党政主要领导带头出席政协重要会议，市人大、市“两院”密切与政协的沟通联系，市直各部门对政协协商真欢迎、对委员建言真采纳，一批建议转化为党政决策和为民实事。通过提案监督、社情民意、议政监督、专项监督、评议监督等工作方式，深刻把握人民政协协商式监督的性质定位，探索将协商式监督融入政协履职各环节、全过程，形成整体合力，推动民主监督职能向中心聚焦、为大局出力。

**4. 资金投入和使用情况。**委员活动专项全年预算数191.84万元，全年执行数191.68万元，预算执行率为99.92%。项目执行较好。

## **（二）项目绩效目标**

**1. 总体目标。**保障政协委员活动和履职经费，支持和保障政协委员开展活动，依章履行委员职责。

**2. 阶段性目标。**进一步加强委员履职服务与管理，推动委员更好地履行职责，同时通过对委员活动提供经费保障激励委员积极履职。达到牢牢把握团结和民主两大主题，认真履行政治协商、民主监督、参政议政职能，切实发挥协调关系、汇聚力量、建言献策、服务大局的作用。

## **二、绩效评价工作开展情况**

### （一）评价目的、对象和范围。

全面了解项目管理过程是否规范、产出目标是否完成，效果目标是否实现等方面的内容，总结经验，查找不足，为项目在以后年度的开展提供可行性参考建议。在此基础上，重点分析项目预算编制的合理性、成本支出的真实性和控制有效性，以评价财政资金的使用效率和效果，为以后年度编制项目预算、选择项目实施主体等提供参考依据。

根据安排，本次绩效评价对象和范围为政协委员履职补助及活动经费专项项目支出。

### （二）绩效评价原则、评价指标体系、评价方法、评价标准。

#### 1. 绩效评价原则

绩效评价遵循科学规范原则，要求绩效评价严格遵循既定程序，科学可行；根据评价对象特点分类组织实施；支出与其产出之间要有紧密相关关系；评价结果应客观公正，并接受社会公开监督。

#### 2. 绩效评价指标体系

指标体系设置注重其科学性、实用性、可实现性和可操作性，尽可能地设置客观性的量化指标，并适当使用定性指标，做到相互补充，科学可行，确保充分体现和真实反映本项目绩效目标的完成情况和绩效状况。委员履职补助及活动经费专项项目绩效评价指标体系由三级指标构成。其中一级指标和二级指标根据体系框架设置，三级指标尤其是产出类

和效益类指标，针对本项目特点进行个性化设置。围绕项目立项、项目过程、项目产出、项目效益等方面，客观分析项目的产出和效果，进而发挥资金的最大效益，发现问题并提出改进意见。

### 3. 绩效评价方法

评价方法主要包括比较法、因素分析法、公众评判法、成本效益分析法等，结合实际选择确定。本次评价具体采用了查阅资料、计算、分析性复核、实地察看、满意度调查等程序，重点是对预算执行情况、资金支出的真实性、合法性、项目实施完成情况、项目的效益效果进行了评价。

### 4. 绩效评价标准

本次绩效评价工作主要从预算执行率、产出指标、效益指标、满意度指标等四个方面，对 2023 年度政协委员履职补助及活动经费专项项目支出情况进行绩效评价。本次评价按照《安徽省省级项目支出绩效财政评价和部门评价操作规程》（皖财绩〔2020〕1603 号）考核评分。对于定性指标，根据指标完成情况分为达成项目指标、部分达成项目指标并具有一定效果、未达成项目指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间 100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。对于定量指标，按照与设定指标值相比的公式予以量化，完成指标值的赋予全部权重分值；高于指标值的，分析和反观指标值设定合理性；低于指标值的，按照完成值与指标值的比例得分。为了更加准确地反映本项目支出的绩效实际情况，我们对考评指标评价标准及其分值

做了相应的规定。为客观反映项目的绩效情况，将综合绩效评价级别评定分为 4 个等级：综合评价得分 90 分以上（含 90 分），绩效级别评定为优；综合评价得分 80-90 分（含 80 分），绩效级别评定为良；综合评价得分 80-60 分（含 60 分），绩效级别评定为中；综合评价得分 60 分以下，绩效级别评定为差。

### （三）绩效评价工作过程。

市政协在年度预算执行完成后，组织本级及所属二级单位按照确定的绩效目标分别设置指标权重，对 2023 年度预算项目绩效完成情况开展全面自评，查阅相关文件、各室、专委会述职报告，浏览网站相关信息，查看调研报告，实地查看项目实施情况等，按照相关文件的规定进行自评，并对未完成绩效目标的项目，深入分析原因，提出解决措施，不断提升绩效管理水平，加强对预算绩效管理结果的应用。

## 三、综合评价情况及评价结论

市政协 2023 年政协委员履职补助及活动经费专项基本实现了预期绩效目标，总体执行情况良好，根据 2023 年项目支出绩效自评指标评分表评分，按照打分标准，得出 2023 年度政协安庆市委员会办公室 2022 年委员活动专项综合评价自评分数为 98.99 分，绩效评价等次为“优”。

项目实施主体明确，项目资金能够按照财政部门关于预算申报、预算评审、资金申请、资金审计的有关工作要求进行审批，并最终落实到位。本项目依照相关政策及管理办法进行操作，项目管理制度、财务管理制度健全。同时，在项

目实施的全过程中，制订了实施制度，并按时、按质、按量完成项目绩效指标，确保政协委员履职活动工作的正常开展。该项目实施后，资金支出、拨付规范，达到预期效果，取得了良好的经济效益和社会影响力。保证了我市政协委员活动工作正常有序开展，提升了政协委员履职工作水平。

#### 四、绩效评价指标分析

预算执行率指标满分 10 分，全年预算数 191.84 万元，执行数为 191.68 万元，预算执行率 99.92%，评价得分 10 分。产出指标满分 50 分，评价得分 50 分。具体：数量指标得 20 分，2023 年度提案征集工作，印发提案选题参考目录 135 条，征集提案 428 件，审查立案 326 件，并案 44 件，作来信处理 53 件，撤案 5 件。坚持市委、市政府、市政协联合召开提案交办会，将市政协十六届二次会议所有提案交由 71 家承办单位办理，截至 2023 年底，所有提案均已办复，委员反馈率为 100%。充分发挥重点提案示范引领作用，遴选出重点提案 18 件，开展重点提案“集中督办月”活动，推动实现市委市政府领导阅批督办和市政协领导调研督办“两个全覆盖”。持续开展提案质量、办理质量“双向评议”，首次实现评议全覆盖。坚持三办联合组织开展提案工作评优评先活动，评选出优秀提案 18 件，先进承办单位 19 家，先进组织单位 6 家，先进工作者 22 名；质量指标得 10 分，将协商式监督融入政协履职全过程，聚焦“民生大事”和“关键小事”，围绕“优化城区基础教育资源配置”、“持续创建一流‘满宜办’营商环境不断激发市场主体活力”、“加

快推进重点水利工程建设”、“提升外贸进出口企业发展水平发挥在‘外循环’中的积极作用”、“宗教活动场所规范建设管理”、“后疫情时期基层医疗机构应急处置能力建设”、“推进‘两室建设’及委员联系群众制度落实情况”、“镇村规划建设与管理‘回头看’”、“静脉产业园建设及作用发挥”、“加强全民健身设施建设”等主题，组织开展10项协商式监督活动，形成《民主监督意见书》10篇并报送市委、市政府。围绕“推进高铁新区产城一体发展”、“历史文化名城重点项目建设及地域历史文化的抢救保护工作”、“民宿经济发展及全域旅游风景廊道体系建设”等开展视察调研。；时效指标得10分，响应快，调研主动及时；成本指标得10分，项目按规定在预算范围内支付成本费用。效益指标满分30分，评价得分30分；经济效益指标得10分，“着力恢复扩大消费，推动消费提质升级”“加快推进县城（县级市）现代化建设”专题协商，助推全市开放型经济发展；社会效益指标得10分，“加快运用工业互联网，赋能制造业数字化转型”专题议政性常委会，协商成果助推安庆5G工厂和智算中心建设，有力促进我市制造业数字化转型升级；可持续影响指标得10分，聚焦全市经济社会发展大局，充分发挥专门协商机构作用，不断提高政治协商、民主监督、参政议政水平，更好凝聚共识，守正创新、积极作为，奋力实现“全国创品牌、全省争一流、全市作贡献”。满意度指标满分10分，评价得分10分。无不良投诉。

## 五、主要经验及做法

项目目标围绕年初工作计划来设计，注重对项目实施的指导和控制，切实保障了各类专项活动的开展和推进。为做好项目执行工作，定期或不定期对项目资金实施情况进行自我检查，对于执行进度较慢的项目及时进行调整和整改，确保项目的资金使用达到预期绩效目标。

## **六、存在问题及原因分析**

绩效管理内容体系和评价标准距离科学设置原则存在差距。相关评价工作的科学严密性不够，对绩效工作缺乏具体的、科学的方案和方法，绩效自查与评估工作质量还需提高。

## **七、有关建议**

进一步加大预算绩效管理宣传、改革和培训力度，引导各部门牢固树立预算绩效管理观念和责任意识，增强预算部门和单位“花钱必问效、无效必问责”的绩效意识。逐步探索对绩效管理落实情况的考核，促使绩效管理水平进一步提升。

## **八、其他需要说明的问题**

无